



DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT VILLE DE LA QUEUE-EN-BRIE

Fiche à compléter par l'association

1- RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association (nom statutaire en toutes lettres) :

. Association des Photographes Amateurs Caudaciens

Objet de l'association :

. Regrouper des amateurs de photographie et de cinématographie en leur donnant la possibilité de se perfectionner dans la technique photographique et l'art de la photographie et du cinéma d'amateur.

Sigle : . APAC

N° SIRET :

Adresse du siège social : . Mairie de La Queue en Brie.....

Code postal : . 94510 Ville : . La Queue en Brie

Adresse de correspondance (si différente de l'adresse du siège social)

. Claude LAFONT

15, allée Jacques Médard Serpillon

Code postal : 94370 . Ville . Sucy en Brie

Courriel : . claudelafont@wanadoo.....

Site Internet :

Date de déclaration en Préfecture : . 18/ 12/ 1970..... Dernière modification : . 16/ 09/ 2010

2- IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION (le représentant légal)

Nom : . Varlet Prénom : . Morgan.....

Fonction : . Président.....

Téléphone : 0 6 4 8 3 3 2 5 0 5 Courriel :

3- IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER DE SUBVENTION

4- Nom : . Lafont Prénom : . Claude

5- Fonction : . Trésorier et Secrétaire.....

Téléphone : 0 6 1 5 0 4 5 4 8 1 6- +

7- Courriel : claudelafont@wanadoo.fr.....

8- LISTE À JOUR DES MEMBRES DU BUREAU

	Nom	Adresse	Code postal	Ville	Téléphone
Président(e)	Morgan Varlet	11 square Alexandre Dumas	94510	La Queue en Brie	06-48-33-25-05
Vice-président(e)	Sébastien Jacquet	7 rue Pedro	94510	La Queue en Brie	06-68-75-94-47
Trésorier(e)/ Secrétaire	Claude Lafont	15 allée JM Serpillon	94370	Sucy en Brie	06 15 04 54 81
Trésorier(e) adjointe(e)	Serge Leroy	1bis Allée des Berges	94490	Ormesson sur Marne	06-65-91-75-06
Secrétaire adjoint	Alain Jouanna	25 ave Jean Kiffer	94420	Le Plessis Trévisé	06-20-43-57-95

Nombre de membres dans le bureau :5

9- ÉLÉMENTS SUR LA VIE STATUTAIRE

Réunions statutaires	Bureau	Conseil d'Administration	Assemblée Générale	Assemblée Générale Extraordinaire
Date de la dernière Réunion	13/1/2022		13/1/2022	

10- EFFECTIF SALARIÉ DE VOTRE ASSOCIATION

	En CDI	En CDD
Nombre de salariés en Équivalent Temps Plein Travaillé (ETPT)		

Précisez-le(s) emploi(s) concerné(s) par les ETPT :

11- BÉNÉVOLES

Toute personne contribuant régulièrement à l'activité de votre association, de manière non rémunérée, **en dehors des membres**.

	ANNEE N-1	ANNEE EN COURS	ANNEE A VENIR
Nombre de bénévoles			

Nature des fonctions occupées par les bénévoles :

12- ADHÉRENTS ANNEE EN COURS

	Caudaciens	Non Caudaciens	TOTAL
Enfants de 0 à 3 ans			
Enfants de 3 ans à 12 ans			
Jeunes de 12 à 18 ans			
Adultes	5	1	6
Seniors (60 ans et +)	4	6	10
Familles			
Autres			
Total	9	7	16

13- MONTANT DE L'ADHÉSION DE CHAQUE CATÉGORIE D'ADHÉRENT (fournir un tableau récapitulatif si multi-activités avec cotisations différentes)

	Caudaciens	Non Caudaciens
Enfants de 0 à 3 ans		
Enfants de 3 ans à 12 ans		
Jeunes de 12 à 18 ans		
Adultes		
Seniors (60 ans et +)		
Familles		
Autres		

14- AVANTAGES EN NATURE CONSENTIS PAR LA COLLECTIVITÉ

	OUI	NON	Types de local, matériel, lieux...
Mise à disposition de locaux (salles, local rangement, terrain de sport...)	X		<u>MPT H. ROUART</u>
Mise à disposition de matériel,		X	
Mise à disposition de cars, mini-bus,		X	
Autres :			

15- RAPPEL DES AIDES DES ANNÉES ANTÉRIEURES

SUBVENTIONNEURS	ANNEE N-1		ANNEE EN COURS	
	Montant	Motif	Montant	Motif
État				
La Région				
Le Département				
Ville de La-Queue-en-Brie	400 €		400 €	
Autres communes				
Autres (à préciser)				

16- DERNIER COMPTE DE RÉSULTAT APPROUVE

(Du. 01. / .01 / 2021 Au 31/.12 / 2021....)

* voir « Quelques définitions pour vous aider »

CHARGES		MONTANT	PRODUITS		MONTANT
60 - Achats			70 - Ventes		
604 - Achats d'études et de prestations de services			Cotisations / adhésions		238.00
6061 - Fourniture non stockable (eau, énergie...)			Prestations de services		
6063 - Fourniture d'entretien et de petit équipement		253.00	Produits des activités annexes (droits d'entrées, ventes...)		
6064 - Fourniture administrative					
6068 - Autres fournitures					
61 - Services extérieurs			74 - Subventions d'exploitation		
611 - Sous-traitance générale			7411 - État		
613 - Location			7412 - Région		
615 - Entretien et réparation			7413 - Département		
616 - Assurance		305.81	7414 - La Queue-en-Brie		400
618 - Divers		72.00	7415 - Autres communes		
			7418 - Autres		
62 - Autres Services extérieurs			75 - Autres produits de gestion courante		
622 - Rémunération d'intermédiaires et honoraires					
623 - Publicité, publications					
625 - Déplacements, missions					
626 - Frais postaux et de télécommunication					
627 et 628 - Services bancaires, autres...		18.00			
63 - Impôts et taxes			76 - Produits financiers		
631 - Impôts et taxes sur rémunération			Intérêts		1.50
635 - Autres impôts et taxes					
64 - Charges de personnel			77 - Produits exceptionnels		
641 - Rémunération des personnels			771 - sur opérations de gestion		
645 et 647 - Charges sociales			772 - sur exercices antérieurs		
648 - Autres charges de personnel					
65 - Autres charges de gestion courante			78 - Reprise sur amortissement et provisions		
66 - Charges financières					
67 - Charges exceptionnelles					
68 - Dotation aux amortissements					
Sous/total		648.81	Sous/total		639.50
Résultat excédentaire (Recettes - dépenses > à 0)			Résultat déficitaire (Recettes - dépenses < à 0)		9.31
TOTAL DES CHARGES		648.81	TOTAL DES PRODUITS		648.81

17- DERNIER BILAN APPROUVE

(Du. 01 / 01 / 2021... Au ...31 / . 12. / 2021...)

ACTIF		Réalisations	PASSIF		Réalisations
2 - Valeurs immobilières nettes (achat de matériel et d'équipement)			11	Cumul résultat exercices précédents	
20 - Immobilisations incorporelles			110 -	Solde créditeur	2 995 €
21 - Immobilisations corporelles			119 -	Solde débiteur	
23 - Immobilisations en cours					
3 - Stocks			12	Résultat de l'exercice	
			120 -	Excédent	
			129 -	Déficit	9 €
4 - Sommes dues à l'association (clients ou autres débiteurs)	317 €		15 - Provisions		
5 - Trésorerie Montant à justifier			16 - Emprunts (sommes restantes dues)		
Banque	2 187 €		42 - Dettes de l'association		1 021 €
Caisse			46 - Factures, charges sociales		
Placements en-cours	1 503 €				
TOTAL	4 007 €		TOTAL		4 007 €

NB : Les totaux doivent être égaux en dépenses et en recettes.

• L'association bénéficie-t-elle du concours d'un expert-comptable ? oui non

Si oui, Coordonnées de l'expert-comptable :

Nom :

Adresse :

.....

Code postal : Ville :

Visa de l'expert-comptable (s'il y en a un)

Signature du Président

18- BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION (ANNEE A VENIR)

(Du . 01 . / .01. / 2022 Au 31 / 12 . / 2022 . . .)

CHARGES		MONTANT	PRODUITS		MONTANT
60 - Achats			70 - Ventes		
604 - Achats d'études et de prestations de services			Cotisations / adhésions		777 €
6061 - Fourniture non stockable (eau, énergie...)			Prestations de services		
6063 - Fourniture d'entretien et de petit équipement		200 €	Produits des activités annexes (droits d'entrées, ventes...)		
6064 - Fourniture administrative					
6068 - Autres fournitures		765 €			
61 - Services extérieurs			74 - Subventions d'exploitation		
611 - Sous-traitance générale			7411 - État		
613 - Location			7412 - Région		
615 - Entretien et réparation			7413 - Département		
616 - Assurance		313 €	7414 - La Queue-en-Brie		600 €
618 - Divers		81 €	7415 - Autres communes		
			7418 - Autres		
62 - Autres Services extérieurs			75 - Autres produits de gestion courante		
622 - Rémunération d'intermédiaires et honoraires					
623 - Publicité, publications					
625 - Déplacements, missions					
626 - Frais postaux et de télécommunication					
627 et 628 - Services bancaires, autres...					
63 - Impôts et taxes			76 - Produits financiers		
631 - Impôts et taxes sur rémunération					
635 - Autres impôts et taxes					
64 - Charges de personnel			77 - Produits exceptionnels		
641 - Rémunération des personnels			771 - sur opérations de gestion		
645 et 647 - Charges sociales			772 - sur exercices antérieurs		
648 - Autres charges de personnel					
65 - Autres charges de gestion courante			78 - Reprise sur amortissement et provisions		
66 - Charges financières		18 €			
67 - Charges exceptionnelles					
68 - Dotation aux amortissements					
Sous/total			Sous/total		
Résultat excédentaire (Recettes – dépenses > à 0)			Résultat déficitaire (Recettes – dépenses < à 0)		
TOTAL DES CHARGES		1377 €	TOTAL DES PRODUITS		1377 €

Subvention d'aide au fonctionnement de l'association, conformément à son objet statutaire

19- ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), Varlet Morgan
(Nom et prénom) représentant(e) légal(e) de l'association,

- ▶ Certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- ▶ Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- ▶ Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- ▶ Certifie que cette demande est conforme aux statuts de l'association et sollicite de la collectivité l'octroi d'une subvention de fonctionnement au titre de l'exercice à venir.

Montant demandé :

600 €

- ▶ Précise que cette subvention, si elle est accordée devra être versée :

Au compte bancaire ou postal de l'association

Nom du titulaire du compte : ASSOCIATION A P A C

Banque ou Centre : CREDIT INDUSTRIEL ET COMMERCIAL

Domiciliation : 2 place du Village 94370 SUCY EN BRIE

3	0	0	6	6	1	0	4	3	6	0	0	0	2	0	1	2	8	0	0	1	3	5
Code banque					Code guichet					Numéro de compte								Clé				

Fait à La Queue en Brie

Le ..20.. / .01.. / 2022 ...

Signature du Président

--

JOINDRE IMPÉRATIVEMENT AU DOSSIER DE SUBVENTION

Pour que votre dossier soit complet, il doit être composé de :

	Nouvelle demande	Renouvellement
1 - Statuts de l'association à jour	À FOURNIR	si modification
2 - Récépissé du dépôt à la préfecture	À FOURNIR	si modification
3 - Annonce au Journal Officiel	À FOURNIR	si modification
4 - Bilan d'action, rapport d'activité, rapport moral, rapport financier du dernier exercice clos, signés par le Président de l'Association	À FOURNIR	À FOURNIR
5 - Le procès-verbal de la dernière Assemblée Générale	À FOURNIR	À FOURNIR
6 - Le dernier compte de résultat approuvé daté et signé du Président	À FOURNIR	À FOURNIR
7 - Budget prévisionnel de l'exercice à venir dater et signé du Président	À FOURNIR	À FOURNIR
8 - RIB ou RIP (indispensable pour le Trésor Public)	À FOURNIR	À FOURNIR
9 - Numéro de SIRET	À FOURNIR	À FOURNIR
10 - Lettre du Président de l'Association motivant la demande de subvention	À FOURNIR	À FOURNIR

Vous pouvez nous communiquer également toutes informations et tous documents complémentaires utiles à la bonne connaissance de votre association

Le dossier devra être renseigné et additionné de ces 10 pièces (si modification) envoyé par mail à evenements@laqueueenbrie.fr

Ou remis en main propre dans le hall de l'hôtel de ville soit le :

- **LUNDI 24 janvier de 13h30 à 17h00**
- **MERCREDI 26 janvier de 10h à 12h ou 13h30 à 17h00**
- **VENDREDI 28 janvier de 10h à 12h ou de 13h30 à 16h00** dernier jour de dépôt.

Signature du Président

A cette occasion, la direction vous remettra un justificatif de dépôt de votre dossier s'il est complet.

Cadre réservé à l'administration

Avis de l'élu de secteur :

.....
.....
.....
.....
.....

Signature de l'élu de secteur